Trámites y Servicios Municipales

Unidad Administrativa: Centro de Convivencias

Trámite/Servicio: ☐ ☑ Biblioteca

Objetivo General del Trámite o Servicio:			
El objetivo es proporcionar el acervo bibliografico con el que cuenta el Tamul Jose Lopez Portillo			
Dirigido a:	**Tipo de Usuario:**	**Tipo de Resolución:**	
Sector Urbano	Poblacion en General	Atencion	
Vigencia:	**Tiene costo:**	**Costo en pesos:**	**Forma de pago:**
NO APLICA	No	$0.00	No aplica

Ámbito	Tipo de Disposición	Nombre de la Disposición Jurídica	Artículo(s)
Municipal	Reglamento	De la administracion Publica Municipal de el Mante	Articulo 28 Capitulo 8

Criterios de Resolución: **Se proporcionara el servicio a la poblacion en general para brindar un servicio de informacion de consulta dentro de las instalaciones del Tamul**

Requisitos:

Acatar reglas de conducta acorde a la biblioteca
- Hablar en voz baja
- No introducir alimentos/ bebidas (EXCEPTO agua embotellada)
- No jugar con los libros
- Respetar las restriciones de equipo para la consulta (audiovisuales, microformas o similares)

Domicilio:	Calle Independencia s/n, Col. José López Portillo	
Teléfono:	**Horario de atención:**	**Días de atención:**
(831) 23 3 62 95	8:00 AM A 20:00 PM HORAS	Lunes A Viernes
Correo electrónico:	tamul_lopezportillo@hotmail.com	

Tiempo de respuesta a partir de la recepción	Formato de Solicitud:
DÍAS: _____ HORAS: _____	SÍ ☐ NO ☑ LINK:

El Mante
Por un cambio verdadero